

Памятка для участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей).

Итоговое собеседование проводится для обучающихся 9 классов как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Основной срок: **10 февраля 2021 года.**

Дополнительные сроки: **10 марта 2021 года, 17 мая 2021 года.**

Заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку подаются в образовательные организации по месту обучения не позднее чем за две недели до начала его проведения.

Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях по месту обучения участников.

Во время итогового собеседования участникам запрещается пользоваться мобильными телефонами, письменными заметками и любыми справочными материалами.

Итоговое собеседование по русскому языку состоит из четырех заданий:

- чтение текста вслух;
- пересказ текста с привлечением дополнительной информации;
- монологическое высказывание по одной из выбранных тем;
- диалог с экзаменатором-собеседником.

Итоговое собеседование оценивается по системе «зачет»/«незачет». Минимальное количество баллов для получения зачета – 10; максимально возможное количество баллов – 20.

Продолжительность итогового собеседования для каждого участника 15 - 16 минут, а для участников с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов продолжительность проведения собеседования увеличивается на 30 минут.

В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование участники вправе его пересдать в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки.

Повторно допускаются к итоговому собеседованию в дополнительные сроки в текущем учебном году:

- получившие неудовлетворительный результат («незачет»);
- не явившиеся по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

- не завершившие по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

Итоговое собеседование **начинается в 09.00.**

Обучающиеся поочередно приглашаются в аудиторию проведения.

В аудитории проведения участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность.

В аудитории проведения итогового собеседования во время проведения **присутствуют:**

- экзаменатор-собеседник;
- один участник итогового собеседования;
- эксперт по проверке ответов участников итогового собеседования (если определена модель проверки во время ответа участника);
- технический специалист (может присутствовать).

В качестве экспертов могут выступать только учителя русского языка и литературы. Эксперт оценивает выполнение заданий по специально разработанным критериям с учетом соблюдения норм современного русского литературного языка.

Во время проведения итогового собеседования **ведется аудиозапись.**

Участник итогового собеседования перед началом ответа проговаривает в средство аудиозаписи свою фамилию, имя, отчество, номер варианта. Перед ответом на каждое задание участник итогового собеседования произносит номер задания.

Эксперт оценивает ответ участника непосредственно по ходу общения его с экзаменатором-собеседником либо по аудиозаписи.

Ознакомление с результатами итогового собеседования по русскому языку осуществляется по месту подачи заявления на участие в итоговом собеседовании под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей)

Действие результата итогового собеседования как допуска к ГИА – бессрочно.

4. Астаниной Г.Р., заместителю директора,

- обеспечить организационные условия для проведения итогового собеседования по русскому языку и проверки работ обучающихся 9-х классов;

- осуществить печать и тиражирование материалов итогового собеседования;

- назначить экзаменаторами-собеседниками в аудиториях Кузьминых А.Н.(учителя-логопеда), Сидякину О.В.(учителя истории и обществознания); Фоминову В.А.(учителя химии)

- назначить экспертами Горovou Н.В., Коновалова Д.Ю., Киселеву С.Г.(учителей русского языка и литературы),

- выбрать схему оценивания ответов ;

- назначить организаторами проведения ИС Пицик Н.Н.(учитель технологии); Лютфуллину А.З.(учитель иностранных языков), Гаврилюк Л.С.(социальный педагог) ;

- назначить общественным наблюдателем Склярову Н.К..(педагог-организатор);

- психологическое сопровождение в лице психолога Пономарёвой М.С.;

- медицинское сопровождение в лице медицинской сестры Сидневой В.Д.

5. Астаниной Г.Р., заместителю директора, скорректировать расписание учебных занятий на время проведения итогового собеседования;

6. Назначить ответственным техническим специалистом для получения материалов для проведения итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования по русскому языку Камалову Э.И., учителя информатики и ИКТ.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 33 г. Челябинска»



Н.Ю.Милованова

Г.Р.Астанина, 735 05 01

Администрация города Челябинска
Комитет по делам образования города Челябинска
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 г. ЧЕЛЯБИНСКА»
Хлебозаводская ул., 4, г. Челябинск, 454038, тел./факс (351) 735-05-01, 735-05-91
E-mail: nmilovanova@mail.ru; сайт в интернете: www.mou33.ucoz.ru

П Р И К А З

25.01.2021

№ 6

Об организации и проведении итогового
собеседования по русскому языку в 9 классе

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 25.01.2021 № 01/152 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Челябинской области в 2021 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за организацию проведения итогового собеседования по русскому языку заместителя директора Астанину Г.Р.

2. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах 10.02.2021 в 09.00 часов.

3. Классным руководителям 9-х классов Коновалову Д.Ю., Гаврилюк Л.С.

-проинформировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и времени проведения итогового собеседования;

-обеспечить участие обучающихся в проведении итогового собеседования;

-обеспечить соблюдение план-графика;

-обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических условий при проведении ИС.

-довести результаты итогового собеседования по русскому языку до сведения обучающихся и их родителей

Администрация города Челябинска
Комитет по делам образования города Челябинска
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 г. ЧЕЛЯБИНСКА»
Хлебозаводская ул., 4, г. Челябинск, 454038, тел./факс (351) 735-05-01, 735-05-91
E-mail: nmilovanova@mail.ru; сайт в интернете: www.mou33.ucoz.ru

П Р И К А З

15.01.2021

№ 5

О назначении ответственного лица за
проведение ГИА-9 в 2020/2021 учебном году

В соответствии со ст.59 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в РФ» с целью подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2020/2021 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за организацию проведения ГИА-9 в 2020-2021 учебном году, заместителя директора Астанину Г.Р.

2. Заместителю директора Астаниной Г.Р.:

- обеспечить организационно-управленческие условия подготовки и проведения ГИА выпускников 9-х классов;
- сформировать списки учащихся, участвующих в ГИА-2021;
- оформить наглядные материалы для выпускников;
- подготовить базу данных выпускников 9-х классов;
- своевременно информировать выпускников, родительскую общественность о содержании новых нормативных документов и изменениях действующих документов по организации и проведению ГИА-9.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 33 г. Челябинска»



Н.Ю.Милованова

Г.Р.Астанина, 735 05 01