Комитет по делам образования г.Челябинска
МУНИЦИПАЛЬНОН БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №33 Г.ЧЕЛЯБИНСКА»
Хлебозаводская ул.,4 г.Челябинск, 454038, тел\факс (351)735-05-01
E-mail nmilovanova@mail.ru Сайт в интернете: mou33.ucoz.ru

ПРИКАЗ

«1» сентября 2020 г № 104

Об организации работы
по профилактике необучения,
правонарушений, преступлений,
безнадзорности и социальных
несовершеннолетних

Во исполнение Федерального закона РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федерального закона РФ от 24.06.1999г № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», на основании приказа МОиН Челябинской области от 26.08.2020 № 01/1804 «О мерах по профилактике необучения, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в 2020/2021 учебном году» и приказа Комитета по делам образования г. Челябинска от 31.08.2020 № 1372-у «О мерах по профилактике необучения, безнадзорности, правонарушений, социальных патологий среди несовершеннолетних в 2020/2021 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Брагинскую Т.К., заместителя директора, назначить ответственным за организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

1.1 Провести инструктивно-методическое совещание с пед.работниками ОО № 33 по организации работы в 2020/2021 учебном году по обеспечению прав граждан на получение СОО с учетом особенностей контингента обучающихся и условий режима повышенной готовности, в связи с угрозой распространения новой короновирусной инфекции.

1.2 Представлять отчеты в МКУ ЦОДОО согласно приказу от 31.08.2020 № 1372-у

1.3 Организовать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1.4 Организовать работу по выявлению и пресечению распространения в информационно- телекоммуникационных сетях контента, пропагандирующего саморазрушение

1.5 Контроль своевременного предоставления качественной отчетности в подразделение МКУ ЦОДОО о результатах деятельности

2. Гаврилюк Л.С, социальному педагогу:

2.1. Продолжить формирование, ведение и корректировку информационной базы данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих в микрорайоне МБОУ «СОШ № 33 г. Челябинска»

2.2 Составить план профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, профилактику употребления алкогольной и наркотической продукции, экстремистских проявлений в подростковой среде

2.3 Проводить заседания Совета профилактики с приглашением психолога, классных руководителей, учителей – предметников, инспектора ПДН(по согласованию) для обсуждения успеваемости и поведения склонных к правонарушениям подростков ежемесячно.

2.4 Осуществлять межведомственное взаимодействие и углубления правовых знаний;

2.5 Совместно с РК провести рейды «Ребенок в семье», в неблагополучные семьи, семьи учащихся «группы риска» и «трудных» учащихся, с целью оказания педагогической помощи и профилактики правонарушений, преступлений и бродяжничества;

2.6 Привлекать к работе органы ученического самоуправления.

2.7 Проведение правового просвещения несовершеннолетних, профилактика вовлечения в противоправную деятельность.

2.8 Представлять отчеты в МКУ ЦОДОО согласно приказу от 31.08.2020 № 1372-у

2.9 Составить план мероприятий по выявлению неблагополучных семей и работу с ними в целях создания условий для нормального развития несовершеннолетних.

2.10 Осуществлять мероприятия в соответствии с Единым алгоритмом межведомственного взаимодействия

3. Астаниной Г.Р., заместителю директора:

3.1. Осуществлять ежедневное ведение учета и контроля посещаемости несовершеннолетними учебных занятий.

3.2. Представлять отчеты в МКУ ЦОДОО согласно приказу от 31.08.2020 № 1372-у

3.3. Обеспечить законность отчисления и сохранность контингента

4. Классным руководителям 1-9 классов:

4.1. Провести работу по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении, учащихся склонных к правонарушениям, употреблению алкогольных напитков, наркотических веществ, табакокурению;

4.2. Проводить систематическую профилактическую работу по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, профилактику употребления алкогольной и наркотической продукции, экстремистских проявлений в подростковой среде

4.3. Выявлять факты жестокого обращения с детьми и нарушения их законных прав
4.4. Провести изучение семейных условий вновь прибывших детей,
4.5. Привлекать несовершеннолетних в систему доп.образования, другим видам занятости;
4.6. Осуществлять ежедневный контроль за посещаемостью;
4.7. Вести дневники наблюдения за детьми/подростками своего класса
4.8. Проводить еженедельные тематические классные часы, согласно программе классного руководителя.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «СОШ № 33 г. Челябинска» Н.Ю.Милованова

Комитет по делам образования г.Челябинска
МУНИЦИПАЛЬНОН БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №33 Г.ЧЕЛЯБИНСКА»
Хлебозаводская ул.,4 г.Челябинск, 454038, тел\факс (351)735-05-01
E-mail milovanova@mail.ru.Сайт в интернете: mou33.ucoz.ru

Система работы «МБОУ СОШ №33 г.Челябинска» по выявлению и учету детей (семей) «группы риска»:

1- Изучение семьи и выявление существующих в ней проблем, изучение обращений семьи за помощью, изучение жалоб жителей (соседей);
2- Первичное обследование жилищно-бытовых условий неблагополучной (проблемной) семьи;
3- Знакомство с членами семьи и её окружением, беседа с родителями, оценка условий их жизни;
4- Изучение причин неблагополучия семьи, её особенностей, её целей, ценностных ориентаций;
5- Взаимодействие со службами, которые уже оказывали помощь семье, изучение их действий, выводов;
6- Составление карты семьи.
7- Координационная деятельность со всеми заинтересованными организациями, приюты, детские дома, инспекция по делам несовершеннолетних, комиссия и т. д.;
9- Составление программы работы с неблагополучной семьей и детьми в ней;
10- Текущие посещения семьи;
11- Выводы о результатах работы с неблагополучной семьёй.

Работа с вновь прибывшими детьми в МБОУ «СОШ № 33 г. Челябинска»:

1. Ознакомительный (сбор информации, оценка ситуации, знакомство).
2. Изучение семьи (определение внутрисемейных проблем и затруднений в воспитании детей).
3. Просветительский (оказание помощи семье, в ситуации кризиса).
4. Коррекционный (решение конкретных проблем семьи, повышение уровня социальной компетентности родителей, социально-педагогическая работа в семье)

Директор МБОУ «СОШ № 33 г. Челябинска» Н.Ю.Милованова

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 г.ЧЕЛЯБИНСКА»
Хлебозаводская ул., 4, г.Челябинск, 454038, тел.\факс (351)735-05-01, 735-05-91

Утверждаю
Директор МБОУ
«СОШ № 33 г. Челябинска»
Милованова Н.Ю

План работы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся МБОУ «СОШ № 33 г. Челябинска» на 2020/2021 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Выход
Организационная работа				
1.	Совещания: - при директоре; - при зам. директора по УР и ВР с рассмотрением вопросов по профилактике безнадзорности и правонарушений	В течение года	Директор ОУ, зам. директора по УР, зам. директора по ВР	
2.	Создание банка нормативных документов по профилактике безнадзорности и правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР	
3.	Сбор и анализ информации о вновь прибывших обучающихся с целью раннего выявления неблагополучных семей	В течение года	Классные руководители, Соц. педагог	
4.	Пополнение школьного банка данных о семьях обучающихся	В течение года	Классные руководители, Соц. педагог	
5.	Пополнение и корректировка банка данных о детях от 6 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы	В течение года	Соц. педагог, классные руководители	
6.	Сверка информации о	Ежемесячно	Социальный	

	несовершеннолетних и их семьях: - ПДН ОП «Металлургический»; - Металлургическое УСЗН; - СРЦ для несоверш-х Мет-го р-на г. Челябинска -отд. по обеспечению деятельности КДНЗП Мет-го р-на г. Челябинска		педагог	
7.	Межведомственное взаимодействие	В течение года	Зам. директора по УР и ВР, соц. Педагог	
9.	Сбор и оформление документов по месту требования, согласно официальному запросу	По мере необходимости	Соц. Педагог, классные руководители	
10.	Работа Совета по профилактике	Ежемесячно	Директор, Зам. директора по УР и ВР соц.педагог	
Профилактическая работа с учащимися и их законными представителями				
1.	Обследование семей несовершеннолетних, попавших в категории: ТЖС и СОП	По мере необходимости	Соц. педагог, классные руководители	
2.	Организация социально-психологического тестирования	1 раз в год	Педагог-психолог, Соц. Педагог	
3.	Участие в межведомственных профилактических акциях: - «Образование – всем детям!»; - «Защита»; - «Дети улиц»; - «За здоровый образ жизни!»;	По графику	Зам. директора по ВР, соц.педагог, классные руководители	

	- «Подросток»			
4.	Проведение классных часов	В течение года	Классные руководители	
6.	Определение выпускников 9-х классов	По итогам года	Зам. директора по УР, Классные руководители	
7.	Проведение родительских собраний по соответствующим темам	1 раз в четверть	Соц. педагог, классные руководители	
8.	Организация летней занятости детей «группы риска»	Май-август	Соц. педагог, классные руководители	
9.	Организация консультационных пунктов (психологический, педагогический и социальный)	В течение года	Соц. педагог, психолог, кл.руководители, учителя-предметники	
10	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса	В течение года	Директор, заместители директора по УР и ВР, педагог-психолог, соц.педагог	

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 г.ЧЕЛЯБИНСКА»
Хлебозаводская ул., 4, г.Челябинск, 454038, тел.\факс (351)735-05-01, 735-05-91

Утверждаю
Директор МБОУ
«СОШ № 33 г. Челябинска»
Милованова Н.Ю

План работы по профилактике наркомании и потреблению наркотических и психоактивных веществ, среди обучающихся МБОУ «СОШ № 33 г. Челябинска» на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационная работа			
1.	Создание и пополнение банка нормативно-правовых документов по профилактике наркомании и противодействию незаконному обороту, потреблению наркотических и психоактивных веществ	В течение года	Зам. директора по ВР
2.	Выявление учащихся, употребляющих наркотические, психотропные вещества и алкоголь	В течение года	Классные руководители, Соц.педагог
3.	Постановка на учет и формирование инд.плана работы, в случае выявления употребления наркотической продукции/ ПАВ/алкогольной продукции	В течение года	Зам.директора по ВР Соц.педагог, Классные руководители
Инструктивно-методические мероприятия:			
1.	Инструктивно-методические совещания педагогического коллектива: - Правовое воспитание; - Формирование здорового жизненного стиля; -Профилактика необучения детей и подростков, безнадзорность и правонарушения несовершеннолетних	Регулярно	Зам. директора по ВР, приглашенные специалисты (по согласованию)
2.	Проведение медицинских осмотров обучающихся	1 раз в год	Медработник, кл. руководители

3.	Организация консультационных пунктов (психологический, педагогический и социальный)	В течение года	Соц. педагог, психолог, кл.руководители, учителя-предметники